|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 応募用紙にご記入いただいた個人情報は、申請内容の確認、助成申請団体との連絡に利用させていただきます。  **2022年度杉並チャリティーウォーク助成応募用紙**  【新たな活動支援】  申請団体の概要   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | | | | 代表者役職・ |  | 法人格 | 有　　・　　無 | | 団体所在地 | 〒 | | | | 連絡先 |  | | | | 住所　〒 | | | | TEL | FAX | | | e-mail | | | | 活動開始（設立） | 年　　　月 | 会員数 | 名 | | 主な活動内容 |  | | | |
| 団体の規約及び会員名簿を添付してください。  申請する活動が従来とどう違うのか（実施する地域を変える、対象年齢を広げる、新たな事業として取り組む、など）を具体的に記述してください。  助成申請をする新たな活動の概要   |  |  | | --- | --- | | 活動の概要 （１００文字程度・ ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ等で公開 いたします） |  | | 新たな活動の 目的 |  | | 新たな活動に 取り組む理由 |  | | 活動スケジュール |  | | 主な活動場所 |  | | 主な対象者 |  | | 共催・後援の有無 | 有　（　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　・　　無 | | 助成申請金額 | 万円  申請額に満たない助成額での活動の可否（○をつけてください）  （　　）他の資金手当てで実施　　　（　　）規模の縮小等で対応　　　（　　）実施不可 | |

新たな活動の具体的計画

**2022年度杉並チャリティーウォーク助成応募用紙**

【新たな活動支援】

写真、図、表などを入れても結構です。  
ご自由にお書きください（A4版1枚以内）。

新たな活動に係わる助成対象期間の収支計画

**2022年度杉並チャリティーウォーク助成応募用紙**

【新たな活動支援】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収　入　の　部 | 摘　　　要 | 金　額 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 本ページに代えて、別途エクセルファイル「収支計画表（新たな活動支援）」をご利用いただいても結構です。 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合　　　計 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支　出　の　部 | 摘　　　要 | 金　額 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合　　　計 |  |